

Звіт директора
закладу дошкільної освіти (ясел – садка) № 18 «Бджілка»
Запорізької міської ради
Дар`ї Корчинської
перед батьками, колективом та громадськістю з питань
статутної діяльності закладу
у 2025/2026 навчальному році

Звітування проведено в офлайн режимі
28.06.2026 року

Запоріжжя 2026

Зміст:

1. Вступна частина.....	3
2. Загальні відомості про заклад дошкільної освіти.....	4
3. Склад вихованців.....	4
4. Кадрове забезпечення.....	5
5. Аналіз методичної роботи.....	6
6. Аналіз організації навчально-виховної роботи.....	7
7. Підготовка дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання.....	11
8. Аналіз роботи з батьками.....	12
9. Аналіз організації харчування.....	12
10. Аналіз медичного обслуговування.....	13
11. Результати роботи щодо укріплення матеріально - технічної бази.....	14
12. Дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки та протипожежних норм.....	15
13. Загальні висновки.....	17

Даний звіт складено відповідно до Наказу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», який запроваджено з 5:30 ранку 24.02.2022 (зі змінами), Закону України № 2136-IX «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» від 15 березня 2022 року, рішенню протоколу позачергового засідання місцевої комісії техногенно – екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій м. Запоріжжя від 29.04.2022 № 21, статті 38 Закону України «Про дошкільну освіту» від 06 червня 2024 року № 3788-IX, наказу Міністерства освіти і науки України «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх, та професійно-технічних навчальних закладів», від 28 січня 2005р. № 55, Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23 березня 2005р. № 178.

Мета звітування: подальше утвердження відкритої та прозорої демократичної державно-громадської системи управління закладом дошкільної освіти, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, а також запровадження колегіальної етики управлінської діяльності директора.

Завданнями звітування є:

1. **Забезпечення прозорості та відкритості** — створення умов для доступності інформації про діяльність закладу для батьків, колективу та громадськості.
2. **Стимулювання громадського впливу** — залучення батьківської громади та педагогічного колективу до прийняття й виконання ключових управлінських рішень.
3. **Підвищення ефективності управління** — аналіз результатів роботи за рік для окреслення нових перспектив розвитку закладу.

Я, Корчинська Дар'я Юріївна, на посаді директора працюю з 22.09.2025 року, загальний педагогічний стаж роботи 12 років.

Закінчила: Запорізький педагогічний коледж за спеціальністю «Дошкільна освіта», Запорізький національний університет спеціальність «Лаборант наукового підрозділу в сфері психологія», Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького спеціальність «Дошкільна освіта»

Як керівник, забезпечую:

- реалізацію державної політики в галузі освіти через педагогічні ради, загальні збори членів трудового колективу;
- дію від імені закладу, представляю його в усіх державних органах, та інших органах, установах і організаціях;
- в межах своєї компетенції видаю накази, обов'язкові для виконання працівниками закладу;
- приймаю на роботу працівників закладу та звільняю з посади при потребі.

А також:

- забезпечую дотримання санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил, техніки безпеки, вимог безпечної життєдіяльності дітей і працівників, збереження майна закладу;
- відповідаю за реалізацію завдань дошкільної освіти, визначених Законом України «Про дошкільну освіту», та забезпечення рівня дошкільної освіти у межах державних вимог до її змісту і обсягу;
- контролюю відповідність застосованих форм, методів і засобів розвитку, виховання і навчання дітей їх віковим, психофізіологічним особливостям, здібностям і потребам;
- підтримую ініціативу щодо вдосконалення освітньої роботи, заохочую творчі пошуки, дослідно-експериментальну роботу педагогів;

2. Загальні відомості про заклад дошкільної освіти.

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 18 «Бджілка» Запорізької міської ради заснований у 1952 році.

Чинний статут закладу оновлено та зареєстровано наказом департаменту освіти і науки Запорізької міської ради від 31.08.2022р. № 293р.

Контакти: email: dnz_18@ukr.net; адреса сайту: <http://dzo-18-bdzhilka.webnode.com.ua>

Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 18 "Бджілка" Запорізької міської ради (далі ЗДО №18) – заклад дошкільної освіти для дітей віком від одного до шести (семи) років.

Повна назва закладу освіти: Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 18 «Бджілка» Запорізької міської ради.

Скорочена назва закладу освіти: ЗДО № 18 ЗМР.

Місцезнаходження ЗДО № 18: 69126, Запорізька область, місто Запоріжжя, проспект Соборний, будинок 212А.

Місце проведення освітньої діяльності: 69126, Запорізька область, місто Запоріжжя, проспект Соборний, будинок 212А.

Засновником і власником ЗДО № 18 ЗМР є територіальна громада міста Запоріжжя в особі Запорізької міської ради.

Органом управління ЗДО № 18 ЗМР є департамент освіти і науки Запорізької міської ради (як представник органу місцевого самоврядування) відповідно до повноважень, визначених засновником.

Відокремлений структурний підрозділ департаменту освіти і науки Запорізької міської ради (Центральний відділ освіти Запорізької міської ради) виконує функції органу управління ЗДО № 18 ЗМР відповідно до повноважень, визначених положенням про цей підрозділ.

Організаційно-правова форма ЗДО № 18 ЗМР – комунальна організація (установа, заклад). У ЗДО №18 ЗМР мовою дошкільної освіти є державна мова. Застосування мов визначається законом України «Про забезпечення функціонування української мови, як державної» та законом «Про освіту».

3. Склад вихованців

Проектна потужність ЗДО - 60 місць, загальна площа приміщень - 859 м², розрахований на 4 вікові групи. Групи комплектувались переважно у серпні – вересні. Зарахування дітей в ЗДО здійснювалось директором закладу протягом календарного року на підставі: - направлення Центрального відділу освіти; - заяви батьків або осіб, які їх замінюють; - заяви батьків на обробку персональних даних; - свідоцтва про народження дитини; - медичної довідки відповідно до статті 15 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб» разом з висновком про те, що дитина може відвідувати ЗДО; - довідки дільничного лікаря про стан здоров'я дитини та епідеміологічне оточення; - документи про пільга (за наявності).

Переведення дітей з однієї вікової групи до іншої, формування новостворених груп здійснювалось наприкінці навчального року (серпень - вересень).

Навчальний рік у закладі дошкільної освіти розпочинається 01 вересня і завершується 31 травня наступного року. З 01 червня до 31 серпня триває літній період. Заклад дошкільної освіти працює за п'ятиденним робочим тижнем з 7 год 00 хв до 17 год 30 хв. В 2025/2026 навчальному році в закладі функціонувало 2 групи старшого дошкільного віку та середнього дошкільного віку з 8-ми годинним перебуванням з організацією харчування, група молодшого дошкільного віку з 3-х годинним перебуванням, група різновікова до 3-х – простій.

Групи загального розвитку. Згідно затвердженої мережі – 73 здобувачів освіти, на кінець звітного року – 75 здобувачів дошкільної освіти.

Всі групи впродовж 2025/2026 н.р. комплектувалися за віковими ознаками, відповідно до нормативів наповнюваності та санітарно-гігієнічних норм. Зарахування, відрахування дітей із ЗДО, переведення їх з однієї вікової групи до іншої, збереження місця в закладі здійснюється відповідно до Положення про заклад дошкільної освіти та Методичних рекомендацій щодо зарахування, переведення та відрахування вихованців державних (комунальних) закладів дошкільної освіти в умовах воєнного стану, затверджених наказом МОН України від 15.11.2024 № 1397.

Динаміка контингенту вихованців є важливим показником, що відображає вплив зовнішніх факторів на функціонування закладу. Зміни у кількості дітей, особливо у контексті воєнного стану, є прямим наслідком демографічних змін. Зменшення кількості вихованців у ЗДО № 18 ЗМР порівняно з попереднім роком було безпосередньо пов'язано з подовженням введення воєнного стану. 2022/2023 н.р. – 75 осіб 2023/2024 н.р. – 74 осіб 2024/2025 н.р. – 72 осіб, 2025/2026 н.р. – 72 осіб.

Освітній процес у закладі освіти у 2025/2026 навчальному році організовано за очною формою зі змішаним режимом навчання із застосуванням технологій дистанційного навчання для здобувачів освіти які з різних причин не відвідують заклад дошкільної освіти за очною формою. Складено соціальний паспорт ЗДО на 2025 – 2026 навчальний рік.

№	Категорії дітей	Кількість
1	Діти, які залишилися без піклування батьків	0
2	Кількість дітей ЧАЕС	0
3	Кількість дітей-інвалідів	0
4	Кількість дітей, батьки яких інваліди	0
5	Кількість багатодітних дітей	0
6	Малозабезпечені	0
7	Діти із числа сімей учасників бойових дій	4
8	Кількість внутрішньо переміщених	24

4. Кадрове забезпечення:

Освітній процес у закладі освіти забезпечують 19 працівників: 10 технічних працівників, 9 педагогів, у тому числі: директор ЗДО - 1, вихователь – методист (практичний психолог) – 1, музичний керівник – 1, вихователів – 6.

Якісний склад педагогічних кадрів відповідно до освітнього ступеню:

Освіта	Кількість
Магістр	6
Бакалавр	2
Молодший бакалавр	0

Якісний склад педагогічних кадрів за стажем роботи:

Стаж	Кількість
до 3 років	0
до 10 років	3
до 20 років	1
20 та більше	5

Якісний склад педагогічних працівників за кваліфікаційними категоріями:

Кваліфікаційна категорія	Кількість
спеціаліст вищої категорії	2
спеціаліст I категорії	2
спеціаліст II категорії	2
спеціаліст	2

Згідно з перспективним планом атестація педагогічних працівників у 2025-2026 навчальному році проводилась відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022р. №805, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України від 21.12.2022р. № 1649/38985.

Вихователь КОБА Людмила Володимирівна готувала атестаційну роботу з теми:

«Мнемотехніка. Технологія ефективного засвоєння інформації в умовах сучасної освіти». Нею виготовлено велику добірку дидактичних, розвивальних, творчих ігор для системи онлайн занять.

Педагоги закладу впродовж року постійно удосконалювали рівень своєї професійної компетентності шляхом цілеспрямованої самоосвітньої діяльності, та відвідуванням тренінгових занять, інтенсивів, спрямованих на вдосконалення фахової компетенції. Кваліфікаційний рівень педагогів підтверджується участю їх у міських, обласних, всеукраїнських тренінгових навчаннях, практичних семінарах, вебінарах.

5. Аналіз методичної роботи.

Річний план роботи закладу, що деталізує освітні завдання та заходи, схвалюється педагогічною радою та затверджується директором, забезпечуючи системний підхід до організації освітнього процесу. Педагогічні працівники ЗДО № 18 ЗМР створюють розвивальний простір, сприятливий для повноцінної діяльності вихованців, колектив відкритий до спілкування з батьками, формує дружню атмосферу та заохочує активність дітей. Впровадження інноваційних педагогічних технологій та інноваційного педагогічного досвіду є важливим напрямком розвитку ЗДО №18 ЗМР. Впродовж 2025-2026 н.р. педагоги впроваджували у практику такі інноваційні технології, зокрема: казкотерапія з використанням ідей В.О. Сухомлинського, вивчення віршів за методикою С.М. Лисенкової, музейна педагогіка, сендплей, коректурні таблиці за методикою Н.В. Гавриш, «Лялька – персона», «Школа розумного руху», «Методика використання схем- моделей у лексично - граматичній роботі» (автор Крутий К.Л.), «Методика розвитку творчих здібностей на заняттях з малювання» (автор Шульга Л.М.), елементів STEM- освіти, методику «Стіни, що говорять». Упровадження сучасних інноваційних технологій у роботу з дітьми сприяло підвищенню професійної компетентності педагогів, організації партнерської взаємодії з дітьми, підвищенню рівня їх пізнавального інтересу та мотивації до навчання, забезпечення особистісно-орієнтованого підходу. У контексті дистанційного, очного навчання використовуються цифрові інструменти та мультимедійне обладнання, що дозволило педагогічному колективу опанувати сучасні цифрові технології та забезпечити якісну дистанційну освіту. Педагогічним колективом за допомогою цифрових інструментів та

ресурсів штучного інтелекту, відповідно до тем тижнів створено освітній контент для здобувачів дошкільної освіти який відповідає віковим особливостям дітей дошкільного віку, програмовим вимогам, вимогам Санітарного регламенту (прораховували приблизний час на виконання завдань).

В електронному освітньому середовищі закладу дошкільної освіти використовуються інформаційно-телекомунікаційні системи (електронні освітні платформи – освітня платформа GoogleClassroom, YouTube-канал закладу), комунікаційні онлайн сервіси та інструменти. Педагогічні працівники самостійно обирали форми, методи і засоби дистанційного навчання. Педагоги закладу створюють представництво кожної групи на освітній платформі GoogleClassroom, YouTube, Zoom, у Viber. Дистанційне та очне навчання в ЗДО № 18 ЗМР забезпечували у 2025-2026 н. році 9 педагогів на робочому місці. Дистанційна форма навчання педагогами організовується в синхронному та асинхронному режимі в залежності від безпекової ситуації у місті Запоріжжі з дотриманням алгоритмів дій при оголошенні повітряної тривоги. Синхронне навчання проводиться на платформі ZOOM. В асинхронному режимі вихователями пропонуються відео заняття або мотиваційні відео, подібні дидактичні матеріали вихователі за відпрацьованим алгоритмом розміщують на освітній платформі GoogleClassroom. Такі заняття та вправи пропонуються батькам для самостійного опрацювання з дітьми. Відповідно до адаптованого розкладу заняття проводяться у синхронному режимі (засобами відео-конференцій GoogleMeet та Zoom, рекомендованими МОН України) та асинхронному режимі (розміщення навчальних матеріалів у GoogleClassroom). Для планування та проведення занять педагоги використовують безкоштовні сервіси Google (GoogleClassroom, Google-календар, Google-форми, Google-документи, Google-презентації, відео конференція GoogleMeet); інтерактивні навчальні вправи LearningApps, Wordwall, Jigsawplanet; платформу для створення хмаринки слів WordArt; відеоканал YouTube для перегляду відеозанять, відео-пояснень, навчальних відеороликів, а також навчальні матеріали Всеукраїнської школи онлайн та Online-школа Запоріжжя. Для організації освітнього процесу в асинхронному режимі педагоги плідно використовують освітню платформу GoogleClassroom.

6. Аналіз організації навчально-виховної роботи

У 2025 - 2026 навчальному році зміст освітнього процесу в закладі визначався комплексною освітньою програмою для розвитку, навчання та виховання дітей раннього та дошкільного віку від 2 до 6 років, «Українське дошкілля», з урахуванням Базового компоненту дошкільної освіти. Планування здійснювалося з урахуванням ліній розвитку на основі блочно-тематичного принципу, об'єднувалось одною темою, базувалося на принципах інтегрованого підходу до організації життєдіяльності дітей, змістовної цінності, системності, послідовності, ускладнення та повторення програмного матеріалу. В календарному плані визначались тема, зміст і форми роботи з дітьми.

У 2025 – 2026 навчальному році організація освітнього процесу була спрямована на виконання таких основних завдань:

1. Розпочати роботу з природничо-екологічної компетентності, шляхом створення інтерактивного природничо-дослідницького простору в умовах воєнного стану (1 рік)
2. Продовжити роботу по формуванню здоров'язберезувальної компетентності всіх учасників освітнього процесу, шляхом створення умов для підтримки розвитку

ментального здоров'я дітей дошкільного віку, педагогів і батьків, через інтеграцію психоемоційного благополуччя в освітній простір

З метою забезпечення результативної роботи колективу ЗДО, якісної реалізації змісту роботи річного плану створені наступні умови - організовувано роботу щодо:

- проведення педрад, семінарів (проблемні, теоретичні, практикуми), колективних переглядів, індивідуальних та групових консультацій, свят, розваг роботу, яких спрямовано на успішне вирішення річних завдань та питань урахування індивідуальних особливостей вихованців;
- покращання матеріально-технічної бази закладу освіти;
- організація науково-методичного і пошукового характеру освітнього процесу через систему внутрішнього забезпечення якості освіти.

Протягом навчального року проведені педагогічні ради:

організаційно-установча: «Організація освітньої роботи закладу дошкільної освіти в новому навчальному році» (вересень).

тематична: «Інтерактивне дослідницьке середовище в ЗДО в умовах воєнного стану: нові підходи до формування природничо-екологічної компетентності дошкільника» (грудень);

тематична: «Ментальне здоров'я, як основа здоров'язбережувальної компетентності: турбота про дитину, педагога і родину» (березень));

тематична – підсумкова: «Підсумки освітньої роботи з дошкільниками за поточний навчальний рік» (травень).

На семінарах та семінарах-практикумах глибоко вивчалися теоретичні проблеми та практично відпрацьовувалися набуті знання.

Використовувалися нетрадиційні форми методичної роботи (інтерактивні ігри та вправи), які спрямовані на максимальну активізацію практичної діяльності педагогів. У роботі з педагогами їм надавалась перевага, бо ці форми роботи розширюють можливості методичної роботи, роблять її динамічною, активною, творчою, носять інноваційний характер:

1. Семінар-тренінг «Цифрова грамотність педагогів: необхідність чи виклик часу? Платформи, сервіси, онлайн-інструменти для роботи в ЗДО.» (листопад);
2. Семінар-практикум (частина 1): «Формування природничо-екологічної компетентності дошкільників в умовах адаптивного освітнього середовища під час воєнного стану: інтерактивний дослідницький простір у найпростішому укритті» (лютий);
3. Семінар-практикум (частина 2): «Формування здоров'язбережувальної компетентності дошкільників через призму ментального здоров'я: ресурси, методи, практики.» (березень).

Такі форми інтерактивного спрямування дали змогу:

- створити умови для активної пізнавальної діяльності кожного педагога;
- підвищити рівень мотивації, активності й творчості;
- сприяти встановленню відносин співробітництва між колегами;
- формувати організаторські здібності та навички спілкування;
- виробляти вміння приймати нестандартні рішення; аналізувати й оцінювати свої дії, рівень власної компетентності;
- набагато краще запам'ятовувати матеріал;
- виробляти вміння приймати нестандартні рішення.

В закладі створено освітнє розвивальне середовища в ЗДО в найпростішому укритті з опорою на особистісно орієнтовану модель взаємодії між педагогом і дітьми. Завдання педагогів полягло у забезпеченні інтересів дитини у задоволенні її природних нахилів і потреб. Створюючи ефективне й безпечне розвивальне середовище, оперуючись на вимоги ECERS-3 – міжнародної методикою оцінювання якості освітнього процесу в закладах дошкільної освіти дотримано наступних принципів:

- відповідності психологічним закономірностям розвитку дитини на певних вікових етапах;
- дитячої активності та самостійності;
- універсальності та динамічності;
- раціональної організації, комплектування та гнучкого поділу на осередки;

позитивного емоційного навантаження (художньо-естетичне оформлення; забезпечення взаємозв'язку з традиціями родин; здоровий психологічний мікроклімат і доброзичливі взаємини в колективі педагогів, дітей, батьків).

В цьому навчальному році ЗДО долучилося до проєкту «Покращення доступу до очного дошкільного навчання та догляду за дітьми та безперервності раннього навчання для маленьких дітей у прифронтових регіонах України». Проєкт реалізує ВГО «Асоціація працівників дошкільної освіти за підтримки Дитячого фонду ООН UNICEF UKRAINE, в закладі проводяться очні зустрічі з дітьми під керівництвом вихователя Людмили МЕЛЬНИЧУК.

В 2026 році педагоги закладу Дар'я КОРЧИНСЬКА, Людмили МЕЛЬНИЧУК, Валерія ДОНСКОВА долучилися до тренінгів за програмою «Упровадження міжнародної програми Соціально-емоційне та етичне навчання (СЕЕН) в заклади освіти Запорізької області» організованих Громадською організацією «Освіта без умов» за підтримки україно-швейцарського проєкту «Психічне здоров'я для України» та посольства Швейцарії в Україні. Програма тренінгу розроблена ГО «Освіта без умов» на основі концепції й змісту та з використанням навчальних матеріалів, створених Університетом Еморі (США) і ГО «ЕдКемп Україна», в рамках навчання заклад отримав СЕЕН торби.

Директор Дар'я КОРЧИНСЬКА пройшла Регіональний тренінг «Занурення в СЕЕН – дошкілля».

Мета програми: ознайомитися із ключовими поняттями й інструментами соціально-емоційного та етичного навчання, особливостями їхнього застосування в умовах дошкілля; розглянути шляхи і методи впровадження СЕЕН у діяльності закладу дошкільної освіти відповідно вимог Державного стандарту дошкільної освіти; навчитися проводити, аналізувати та обговорювати заняття з використанням підходів і практик СЕЕН; демонструвати свою здатність до саморефлексії та самооцінки в контексті професійного розвитку як практиків/-инь СЕЕН, розробити план імплементації СЕЕН у роботу закладу дошкільної освіти. Навчання організовано за підтримки: Університету Еморі (США), ГО «ЕдКемп Україна». Програма реалізується ГО «ЕдКемп Україна» за підтримки ЮНІСЕФ в Україні та за фінансової підтримки Федерального міністерства економічного співробітництва та розвитку через Німецький банк розвитку (KfW). Програма соціально-емоційного та етичного навчання (Social, Emotional and Ethical Learning) розроблена Університетом Еморі (США), навчання здійснюється за методичної підтримки розробника. В рамках конкурсу заклад отримав: Коробку СЕЕН, простір стійкості та набори НУМО.

Педагоги закладу Ольга ПАВЛОВСЬКА та Дар'я КОРЧИНСЬКА стали фіналістами «Хвиля» управлінський кадровий резерв міста Запоріжжя.

Ольга ПАВЛОВСЬКА та Дар'я КОРЧИНСЬКА взяли участь в програмі традиційного фестивалю «PRO PSY -2026». Ольга ПАВЛОВСЬКА долучилася до міського проєкта «ОПОРА»: супровід родин військових і ветеранів. Директор Дар'я КОРЧИНСЬКА пройшла навчання з Хібукі терапії та отримала сертифікат хібукі терапевта.

Впродовж 2025-2026 навчального року в ЗДО двічі було проведено Тижні безпеки дитини: з 14 по 18 жовтня 2025 року та з 27 по 30 квітня 2026 року - Тиждень з охорони праці та безпеки життєдіяльності. Тижні безпеки дорожнього руху з 11 по 15 листопада 2025 та з 19 по 23 травня 2026 року. Під час проведення тижнів, відповідно до тем дня, проводились домінантні, тематичні, інтегровані заняття, онлайн екскурсії, рухливі та дидактичні ігри, консультації батьків, розроблено серія пам'яток з питань безпеки життєдіяльності і правил надання першої допомоги постраждалим від нещасних випадків; оформлено онлайн куточки «Безпека дитини» в кожній групі закладу, підготовлено і оформлено виставки дитячих малюнків на тему «Безпека життя і здоров'я дитини».

Музичним керівником Аллою ДЯДЮРЕНКО разом з вихователями груп було проведено свята та розваги відповідно до плану роботи, (День снігу, День Матері, День Батька, День шоколаду, День танцю, День океанів, свято Нового року, день Святого Миколая і т.д.)

Протягом року педагоги, батьки, вихованці закладу приймали участь у проєктах, марафонах, виставках, конкурсах, тренінгах.

За звітний період педагогічним колективом та вихованцями закладу було реалізовано низку проєктів, спрямованих на всебічний розвиток дитини та соціальну інтеграцію.

Національно-патріотичне та духовне виховання:

День Соборності України: урочисті заходи до дня єднання та територіальної цілісності держави, День рідної мови: освітні заняття, присвячені популяризації та вивченню української мови, Свято «Миколаєва казка»: традиційне зимове свято, що відроджує українські обряди.

Благодійність та соціальна відповідальність:

Благодійна акція «Ми поруч»: збір допомоги та підтримка тих, хто цього потребує.

Благодійна акція «День піжами»: всеукраїнська ініціатива на підтримку дітей, що проходять тривале лікування. Акція від БФ «Щаслива лапа»: заходи, спрямовані на виховання гуманного ставлення до тварин.

Творчість та тематичні свята:

Свято «Весно-Весняночка»: зустріч весни, що супроводжувалася піснями та хороводами, свято Осені: тематичне дозвілля, присвячене красі рідної природи, виставка дитячих робіт «Барви осені»: експозиція творчих доробків вихованців та їхніх батьків. Новорічне свято «Зимова соната»: казкове театралізоване дійство для всіх вікових груп.

Розважальні та інтерактивні заходи:

День Святого Валентина: свято дружби, доброти та теплих обіймів. Флешмоб «Долоньки радості»: активний захід, спрямований на створення позитивного емоційного фону. Всесвітній день дитини: день, присвячений захисту прав та інтересів малечі.

Результати моніторингового дослідження за минулий навчальний період, у якому взяли участь на кінець травня 42 дитини (із 66 дітей за списком у трьох діючих групах), підтверджують належний та достатній рівні засвоєння Базового компонента. На основі отриманих даних розроблено адресні рекомендації для кожної вікової категорії на поточний рік:

Група молодшого віку «Ромашки» (від 3 до 4 років, обстежено 7 дітей): діти виявили достатній рівень знань у 5 з 7 освітніх напрямів. Рекомендовано посилити роботу над звуковою культурою мовлення та розвитком елементарних математичних уявлень (сенсорні еталони, поняття часу й простору). Також акцентовано увагу на вихованні поваги до дорослих та однолітків і закріпленні знань за напрямками «Дитина в соціумі» та «Дитина в природному довкіллі».

Група середнього віку «Дзвіночки» (від 4 до 5 років, обстежено 20 дітей): вихованці продемонстрували достатній рівень за всіма 7 лініями розвитку. Пріоритетом на поточний рік визначено вправлення в комунікативній спрямованості спілкування, складання сюжетних розповідей українською мовою, орієнтування в просторі відносно себе та порівняння груп предметів.

Група старшого віку «Перлинки» (від 5 до 6 років, обстежено 15 дітей): зафіксовано достатній рівень знань у всіх освітніх сферах. Педагогам рекомендовано забезпечити повне виконання програми «Українське дошкілля». Особливу увагу слід приділити розвитку монологічного й діалогічного мовлення, використанню засобів інтонаційної виразності (тембр, сила голосу) та диференційованому підходу до дітей із середнім рівнем досягнень.

7. Підготовка дітей старшого дошкільного віку до шкільного навчання

Завданнями вихователів були: активна соціалізація старших дошкільників, турбота про їх фізичний та психічний розвиток, з урахуванням індивідуальності кожної дитини. Проблема успішної соціальної адаптації й подальшої успішності засвоєння знань майбутніми першокласниками стала соціально значущою, її задіяли методична та психологічна служби. Активна співпраця в розрізі наступності між першими двома ланками освіти була направлена на сприяння більш легкій адаптації дітей до шкільного навчання, їх соціалізації до нових умов життя.

Були створені умови ЗДО та школою щодо соціальної адаптації дітей до школи, вихователі заздалегідь ознайомлювали майбутніх вчителів з індивідуальними особливостями розвитку, уподобань, нахилів, сформованості вмінь і навичок майбутніх школярів.

Робота з батьками майбутніх випускників (у 2026 році було випущено 15 дітей, з яких 10 подали документи до шкіл Запоріжжя, а 5 планують вчитися в межах України). Для них у квітні 2026 року передбачено тренінг «Не тільки букви й цифри, що насправді важливо». Також у травні 2026 року відбудеться традиційний конкурс дитячих малюнків «Я — майбутній першокласник».

Але робота в умовах встановленого воєнного стану не дозволила організувати роботу між дитячими колективами (екскурсії, спільні заходи) та спільній роботі з батьками майбутніх першокласників.

8. Аналіз роботи з батьками

Протягом року педагоги постійно спрямовували самоосвіту батьків з різних питань, стимулювали їх прагнення і вміння поповнювати свої педагогічні знання. На сайті ЗДО, Google Диску були розміщені матеріали по організації освітнього процесу в ЗДО в умовах воєнного стану, методичні рекомендації для педагогів та батьків по реагуванню на різні надзвичайні ситуації в умовах військової агресії з боку росії. У Viber-групах педагоги розміщували інформацію для батьків різного змісту, у тому числі пам'ятки з питань безпеки: «Як діяти у разі хімічної небезпеки», «Правила поведінки при виявленні вибухонебезпечних предметів», «Як діяти у разі радіаційної небезпеки», «Як діяти під час руйнування будівель і споруд унаслідок вибуху» тощо. Членів родин вихованців запрошували брати участь і святах та розвагах групових батьківських в найпростішому укритті. Педагоги проводили з батьками індивідуальні бесіди, онлайн-консультації, анкетування, пропонували їм брати участь у проведенні виставок дитячих робіт підготовки та проведенні свят, конкурсів.

Колектив закладу дошкільної освіти протягом 2025-2026 н.р. використовував сайт закладу дошкільної освіти як джерело інформації для батьків навчального, методичного та виховного характеру, постійно висвітлював питання організації життєдіяльності вихованців на сторінках соціальної мережі Viber та Facebook а також сторінку Tik Tok .

9. Аналіз організації харчування

Харчування здобувачів освіти в ЗДО №18 ЗМР організовано відповідно до Рішення ЗМР від 22.04.2025 № 277 «Про організацію харчування здобувачів освіти віком від 3 до 6 (7) років у комунальних закладах дошкільної освіти та дошкільних підрозділах комунальних закладів загальної середньої освіти та встановлення показників вартості харчування здобувачів освіти віком від 3 до 6 (7) років у комунальних закладах дошкільної освіти та дошкільних підрозділах комунальних закладів загальної середньої освіти м. Запоріжжя у 2025 році», наказу департаменту освіти і науки Запорізької міської ради від 24.04.2025 № 150р «Про діяльність комунальних закладів дошкільної освіти та дошкільних підрозділів комунальних закладів загальної середньої освіти м. Запоріжжя у очній формі зі змішаним режимом навчання з організацією харчування на період дії воєнного стану в Україні. У 2025 – 2026 навчальному році В ЗДО №18 ЗМР було організовано харчування груп старшого та середнього дошкільного віку.

Постачальником ТОВ ДВ «КОМΠΑНИ» умови та заходи транспортування харчових продуктів до ЗДО № 18 ЗМР відповідають принципам безпечності та якості харчових продуктів, обробка транспорту проводиться кожні 10 днів, графік постачання продуктів харчування додержується, санітарні книжки водія в наявності. Ведеться журнал отримання продуктів харчування з позначенням часу відвантаження.

Документація, що засвідчує якість і безпеку продукції, маркувальні ярлики (або їх копії) зберігаються до закінчення реалізації продукції

Вхідний контроль та результати контролю реєструється в журналі бракеражу, що надходять на харчоблок. Не допускається до прийому харчові продукти з ознаками недоброякісності, а також продукти без супровідних документів, що підтверджують їх якість і безпеку, що не мають маркування.

Харчові продукти у закладі зберігаються відповідно до умов зберігання та термінів придатності, встановленими згідно з нормативною документацією.

Контроль за дотриманням температурного режиму в холодильному обладнанні здійснюється щодня, результати заносяться в чек лист обліку температурного режиму в холодильному обладнанні.

Харчові продукти зберігаються за принципом товарного сусідства продуктів

Дотримується температурний режим при розігріванні готових страв, що надійшли від постачальника (гарячі страви — не нижче + 75°C, холодні — не вище +10°C),

У закладі організовано та дотримано питний режим. Використовується кип'ячена питна вода, за умови її зберігання не більше 8 годин. Питна вода, в тому числі розфасована в ємності і бутильована, щодо якості та безпеки відповідає вимогам на питну воду.

Умови та заходи використання виробничих приміщень, обладнання та інвентаря у належному стані, використовуються у ЗДО № 18 ЗМР за призначенням.

Для споживання їжі використовується тільки маркований посуду для різних типів страв. Дотримується гігієни персоналом (рукавички, фартухи, головні убори) при видачі на групи готових страв, дотримується санітарна обробка посуду, меблів, кухонного інвентарю..

Проводяться гігієнічні навчання, інструктажі щодо змін у правилах харчування з кухарем, завгоспом. Надання інформації для батьків про меню, склад страв відображено в щоденному меню.

10. Аналіз медичного обслуговування

Робота сестри медичної старшої Людмили АРСФ'ЄВОЇ здійснювалася згідно річного плану.

Здійснено контроль довідок за формою 086 та форми 063 про щеплення, ведеться журнал антропометрії та лист здоров'я в якому рекомендовано: групи здоров'я, а також групи фізкультури, проводиться контроль за маркуванням та використанням меблів за показниками росту дітей. Кожні сім днів проводиться огляд дітей на педикульозу та коросту. Контроль за зберіганням та використанням лікарських препаратів, дотримання термінів їх використання. Проводилася систематична робота за дотримання вимог санітарних правил та норм щодо використання промаркованого інвентарю , приладдя, засобів дезінфекції у приміщені.

Контроль за проходженням медичних оглядів працівниками за планом ЗДО № 18, що фіксується у журналі: «Облік проходження медичних оглядів працівниками»..

Журнал з гігієнічного навчання та протоколи занять в наявності. Гігієнічне навчання з працівниками за темами які рекомендовані у річному плані. В найпростішому укріпті закладу облаштовано ізолятор та медичний куточок.

У в закладі розроблені заходи щодо ефективності організації загартування та гігієнічного виховання дітей, які побудовані на принципах індивідуалізації, системності, поступовості. Вихователі враховують у своїй роботі індивідуальні особливості, стан здоров'я кожної дитини як на заняттях, так і в повсякденному житті у тісній взаємодії з родиною шляхом різних форм роботи. З метою виконання заходів оздоровчої спрямованості постійно удосконалюються професійні знання, вміння та навички педагогів, які забезпечують сприятливі умови для повноцінного фізичного та психічного здоров'я дітей.

Медичний кабінет обладнаний усім необхідним обладнанням. В наявності столи, холодильник для лікарських засобів, ваги, ростомір, асортимент ліків, який відповідає

нормативним вимогам для надання першої долікарської допомоги. Також постійно в наявності є запас дезінфікуючих засобів.

На початку навчального року працівники закладу пройшли навчання в навчально – тренувальному центрі тактичної медицини КоЛеСо.

В цьому навчальному році заклад отримав ліцензування медичної практики Наказ МОН від 21.08. 2026 №1159.

11. Результати роботи щодо укріплення матеріально - технічної бази

Заклад дошкільної освіти є комунальним закладом, тому матеріальне та фінансове забезпечення гарантує місцевий бюджет. Завдання адміністрації полягала у оптимальному його прогнозуванні, плануванні та цільовому використанні.

Фінансово – господарська діяльність у ЗДО здійснювалась згідно з річним планом. Із метою забезпечення стабільної роботи закладу за сезонами було розроблено спеціальні заходи. Контроль за їх виконанням здійснювався адміністрацією та відповідними комісіями профспілкового комітету. Адміністрація ЗОД № 18 ЗМР постійно працює над розвитком і удосконаленням матеріально-технічної бази.

За кошти місцевого бюджету, за позабюджетні кошти, завдяки Запорізької міської раді, департаменту освіти і науки Запорізької міської ради, Центрального відділу освіти Запорізької міської ради забезпечено матеріально-технічну базу закладу, а саме:

1. Електроенергію, тепло-та водопостачання, інтернет (без перебоїв).
2. Заправка вогнегасників, миючих та дезінфікуючих засобів.
3. Проведено дератизацію та дезінфекцію приміщень закладу.
4. Проведено вимірювань та випробувань опору ізоляції.
5. Проведено та встановлено ві – фі в найпростішому укритті.
6. Видано 10 комплектів постільної дитячої білизни.
7. Встановлено автоматичну протипожежну сигналізацію.
8. Встановлено інвертор для безперебійного живлення найпростішого укриття.
9. Встановлено та підключено генератор для забезпечення безперебійного живлення у найпростішому укритті.
10. Проведено діагностику та промивання каналізаційної системи

Для покращення матеріальн – технічної бази були проведено такі роботи:

1. Проведено косметичний ремонт в найпростішому укритті.
2. Облаштовано відмокту та відлив води для подолання замokання укриття.
3. Придбано прожекторні ліхтарі 2 – шт.
4. Придбано та встановлене 2 бойлери в групових приміщеннях.
5. Придбано кусторіз для облаштування території.
6. Подовжувач 30 м для забезпечення покосу трави.
7. Канцелярія, заправка картриджів.

В закладі ведеться чіткий облік усіх матеріальних цінностей, які отримує заклад. Для збереження й своєчасного обліку майна в закладі освіти щорічно створюється комісія з постановки на облік та списання матеріальних цінностей, склад комісій затверджується наказом по дошкільному закладу. Слід

відзначити плідну роботу інвентаризаційної комісії, оскільки впродовж багатьох років, за результатами планових та позапланових перевірок, не було встановлено порушень нормативно-правових актів стосовно зберігання матеріальних цінностей закладу. Про це свідчить результати щорічної інвентаризації.

12. Дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки та протипожежних норм

В закладі дошкільної освіти № 18 «Бджілка» забезпечено проведення первинного, позапланового, періодичного та інших видів інструктажів з техніки безпеки. Відповідно до чинного законодавства не допускаються до роботи люди, які не пройшли навчання, інструктаж і перевірку знань з охорони праці.

Систематично проводиться відповідна робота з вихованцями та працівниками щодо дотримання правил особистої безпеки, протипожежної безпеки, дорожнього руху та дотримання норм охорони праці.

У зв'язку з введенням воєнного стану заклад працює відповідно до відповідних нормативно-правових документів: Закону України [від 24.03.2022 № 2136-IX «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану»](#), Протоколу позачергового засідання місцевої комісії з питань техногенно- екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій м. Запоріжжя від 29.04.2022 №21; щодо умов роботи в умовах воєнного стану: Наказ ЗМР ДОН від 24.02.2022 № 01.01-2/429 «Щодо роботи ЗДО у межах воєнного стану»; наказ ЗМР ВК від 24.02.2022 №110 «Про вжиття додаткових заходів у м. Запоріжжі у зв'язку з введенням воєнного стану» Наказ ЗМР ДОН від 25.02.2022 № 63 «Про заходи безпеки та недопущення надзвичайних ситуацій у ЗДО в умовах воєнного стану». В ЗДО № 18 створені комфортні та безпечні умови праці для педагогів та технічного персоналу:

- визначені місця для безпечного перебування співробітників під час повітряної тривоги;
- розроблено алгоритм дій працівників під час отримання сигналу «Увага! Повітряна тривога»;
- співробітники ознайомлені з алгоритмом та чітко його дотримуються.

На виконання Закону України «Про дошкільну освіту» від 11.07.2001р. № 2628-III (із змінами), відповідно наказу «Про організацію та проведення Тижня безпеки дитини» від 30.04.2014 № 44 – «Про проведення «Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності дитини», відповідно до річного плану роботи ЗДО № 18 на 2025-2026 навчальний рік, з метою формування у дітей свідомого розуміння цінностей власного життя та здоров'я, в закладі було організовано та проведено в дистанційному форматі наступні заходи: Місячник з безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!» (вересень 2026 року); Тиждень охорони праці та безпеки життєдіяльності (жовтень 2025 року, квітень 2026року);

Педагогами закладу були розроблені заняття з безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил дорожнього руху, навчальні презентації, дидактичні ігри, віртуальні екскурсії. Надавались консультації та пам'ятки батькам з питань формування здорового способу життя, формування правила безпечної поведінки та дотримання їх у різних життєвих ситуаціях.

З працівниками закладу проводились тренінги, в ході яких відпрацьовувались правила поведінки в надзвичайних ситуаціях та порядок евакуації з приміщення закладу дошкільної освіти на випадок пожежі, дій час незвичайних ситуацій.

В рамках проведення «Дня цивільного захисту», «Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності», «Тижня безпеки дитини»:

- повторили заходи з домедичної допомоги при зараженню радіацією або хімічними викидами;
- проведено відпрацювання порядку дій у разі виникнення пожежі в закладі освіти; провели навчальну евакуацію колективу у разі виникнення пожежі та її гасіння на початковому етапі.

До заходів «Дня цивільного захисту», «Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності», «Тижня безпеки дитини» були залучені здобувачі освіти в дистанційному форматі. Діти, батьки кожен день набували нові знання, рекомендації згідно тематичного дня. Вихованці переглядали навчальні мультфільми, вчили правила дорожнього руху, дбали про свою безпеку за допомогою інтерактивних дидактичних ігор, лялькової вистави. Батькам були надані корисні поради та консультації щодо поведінки дітей та дорослих у надзвичайних ситуаціях та мінної безпеки, алгоритм дій під час сигналу «Увага! Повітряна тривога!».

Діяльність адміністрації спрямована на виховання учасників освітнього процесу ЗДО якостей свідомого і обов'язкового виконання правил і норм безпечної поведінки в повсякденній діяльності і в умовах надзвичайної ситуації; формування навичок безпечної поведінки у різних нестандартних ситуаціях, формування знань про правила самозбереження, дорожнього руху, з протипожежної безпеки.

В закладі дошкільної освіти створено систему контролю за виконанням вимог техніки безпеки та охорони праці закладу. Протипожежна безпека у закладі дошкільної освіти посідає важливе місце в організації всієї роботи з охорони праці.

В закладі призначена відповідальна особа за Протипожежну безпеку, яка організовує та контролює протипожежний режим.

Так, впродовж 2025 - 2026 н.р. в ЗДО № 18 було виконано:

- перезаряджено 27 вогнегасників;
- проведено ревізію укомплектування пожежних щитів;
- оновлено знаки електричної напруги.

Будівля ЗДО № 18 забезпечена блисковкозахистом та первинними засобами пожежогасіння: пожежні щити у повній комплектації, вогнегасники.

Річним планом ЗДО сплановано: тижні з безпеки життєдіяльності (жовтень, квітень), тренінгові навчання – евакуація, контроль за станом протипожежного режиму та станом евакуаційних виходів.

В закладі обладнано інформаційні стенди з охорони праці, Цивільного захисту населення та пожежної безпеки. Протипожежна безпека на постійному контролі у адміністрації та є невід'ємною частиною управлінського процесу.

Задля уникнення випадків травмування з працівниками проводяться відповідні профілактичні бесіди та цільові, позапланові інструктажі.

Впродовж 2025-2026 н.р. не було зафіксовано 1 випадок травматизму в побуті.

На теперішній час нагальною потребою є забезпечення готовності засобів, спрямованих на запобігання і реагування на надзвичайні ситуації (засоби індивідуального захисту і пожежогасіння).

В подальшому адміністрація та працівники закладу висувають наступні завдання:

1. забезпечення дотримання нормативно-правових документів, інструкцій з питань охорони праці та техніки безпеки;

2. організація і проведення профілактичних заходів, спрямованих на усунення шкідливих і небезпечних виробничих факторів;
3. вжиття заходів щодо попередження травматизму серед учасників освітнього процесу;
4. встановлення автоматичної пожежної сигналізації;
5. забезпечення комфортних травмобезпечних умов перебування та життєдіяльності всіх учасників освітнього процесу.

13. Загальні висновки

Протягом року робота колективу закладу дошкільної освіти велася на достатньому рівні: процес освітньо-виховної роботи проходив згідно вимог нової редакції Базового компоненту дошкільної освіти, програми розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля». Проводилася робота щодо вдосконалення методичної роботи з педагогічними кадрами: створення умов для активізації творчого потенціалу та професійної активності педагогів, впровадження в практику роботи дошкільного закладу інноваційних технологій щодо удосконалення професійних якостей та підвищення кваліфікації вихователів.

Пріоритетними напрямками у сфері матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності залишається обладнання і оснащення педагогічного процесу, методичної та фізкультурно-оздоровчої бази.

Адміністрація закладу завжди намагається знаходити спільну мову з працівниками та батьками вихованців дитячого садка, компромісні рішення під час розв'язання конфліктних ситуацій.

Виходячи з вищенаведеної інформації, роботу закладу дошкільної освіти за 2025-2026 рік вважаю задовільною.